

2020 YILI YILLIK İŞ PLANI

2020 YILI İŞ EYLEM PLANI							
STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KİMLİĞİN GÜÇLENDİRİLİP, BORSA TANINIRLIĞINI VE HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTMEK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF: 1.1. KURUMSAL TANINIRLIĞI ARTIRMAK	F. 1.1.1 Fuar ve Organizasyonlara Katılmak ve Stant Açmak	*Uluslararası Fuar Organizasyon Sayısı *Ulusal Fuar organizasyon sayısı	*Yılda En Az Bir Yurtdışı Fuara Katılım *Yılda En Az Bir Yurtiçi Fuara Katılım	2020	*Yönetim Kurulu	7.500TL 14.003	
	F.1.1.3 Faaliyet Raporlarının Hazırlanması ve Dağıtımı	*Yayın Sayısı	*Yılda Bir Adet	2020	*Genel Sekreter *Basın Yayın Sorumlusu	2.000 TL 05.011	
	F.1.1.4 Basılı Bülten Çıkarma ve Dağıtımı	*Bülten Sayısı	*Üç Ayda Bir	2020	*Genel Sekreter *Basın Yayın Sorumlusu	2.500 TL 06.001	
	F.1.1.7 Kurumsal Logolu Ürünler Kullanmak	*Faaliyetlerde Kullanılan Ürünler	*Faaliyetlerde Kullanılan Ürünlerin % 100'ü	2020	*Basın Yayın Sorumlusu	10.000 TL 06.005	
	F.1.1.9 Borsa için kurumsal kimlik çalışmaları yapmak.	*Çalışmanın tamamlanması	* 2020 yılı içerisinde çalışmanın tamamlanıp Yönetim Kurulunun onayına sunulması	2020	*Akreditasyon Sorumlusu *Basın yayın sorumlusu		

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KİMLİĞİN GÜÇLENDİRİLİP, BORSA TANINIRLIĞINI VE HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTMEK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
	F. 1.3.1 Başta Bölgemiz Olmak Üzere Diğer Oda ve Borsalar İle Ortak Çalışmalar Yapmak	*Yapılan Ortak Çalışma Sayısı	*Yılda En Az 2 Uygulama	2020	*Yönetim Kurulu	5.000 TL 05.017	
	F.1.3.2 Kardeş Borsa Faaliyetlerini Artırmak	*Kardeş Borsalar İle Yapılan Faaliyet Sayısı	*Yılda 1 Adet Ortak Çalışma	2020	*Genel Sekreter	10.000 TL 05.017	
	F.1.3.3 Sosyal Sorumluluk Projeleri Gerçekleştirmek	*Gerçekleştirilen Proje Sayısı	*En Az 2 Adet Projenin Gerçekleştirilmesi	2020	*Yönetim Kurulu	14.000 TL 15.003	
	F.1.3.6 İlçemizde Yapılan Tarım ve Ticari Temalı Toplantılara İştirak ve Görüş Raporları Hazırlama	*İştirak Edilen Toplantı Sayısı ve Hazırlanan Raporlar	*Bütün Toplantılara Katılım ve Gerekli Olan Her Toplantı İçin Rapor Yazılması	2020	*Genel Sekreter		

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KİMLİĞİN GÜÇLENDİRİLİP, BORSA TANINIRLIĞINI VE HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTMEK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF: 1.5. ETKİLİ İLETİŞİM VE HABERLEŞME KANALLARININ VERİMLİ KULLANILMASINI SAĞLAMAK	F. 1.5.1 Yazılı Basının Aktif Kullanımının Sağlanması	*Yazılı basında Yer Alan Haber Sayısı	*Yılda En Az 50 Haberde Yer Almak	2020	*Genel Sekreter *Basın Yayın Sorumlusu	2.500 TL 05.024	
	F.1.5.2 Sosyal Medya Hesaplarının Aktif Kullanımının Sağlanması	*Sosyal Medya Takipçi Sayısı	*En Az 100 Takipçi	2020	* Basın Yayın Sorumlusu	4.000 TL 05.024	
	F.1.5.3 Periyodik Üye Ziyaretlerinin Yapılması	*Ziyaret Edilen Üye Sayısı	*Yılda İçerisinde Üyelerin % 100'ü	2020	*Genel Sekreter	-	
	F.1.5.4 Üyeler İle Ortak Projelerin Hazırlanması	*Hazırlanan Proje Sayısı	*Yılda En az Bir Proje	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter	5.000 TL 05.024	
	F.1.5.5 WEB Sitesinin Etkin Kullanımının Artırılması	*WEB Sitesi Kullanıcı Sayısı * Tıklanma sayısı	*Ayda Ortalama 500 Ziyaret	2020	*Basın Yayın Sorumlusu	-	

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KİMLİĞİN GÜÇLENDİRİLİP, BORSA TANINIRLIĞINI VE HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTMEK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF:1.8 TÜRİB ÜRÜN İHTİSAS BORSASINA ORTAK OLMAK	F. 1.8.1 5174 Sayılı kanun gereği TÜRİB Ortaklık Taahhüdünü sürdürmek	* ortaklık payının ödenmesi	* TÜRİB platformu üzerinden sağlanan hizmetlerin kesintisiz yürütülmesi	Her yıl	*Genel Sekreter *TÜRİB Acente yetkilileri	150.000 TL 242.01.0 01	
HEDEF:1.8 TÜRİB ÜRÜN İHTİSAS BORSASINA ORTAK OLMAK	F.1.8.2 TÜRİB Üye sayısının ve platform üzerinden yapılan işlem hacminin artırılması	* Üye sayısı ve işlem hacmi rakamları	* Her yıl 750 yeni üye kazandırılması *Her yıl platform üzerinden işlem yapan üye sayısını artırmak	Her yıl	*Akreditasyon sorumlusu *TÜRİB acente yetkilileri		

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KİMLİĞİN GÜÇLENDİRİLİP, BORSA TANINIRLIĞINI VE HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTMEK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF:1.9 TMO-TOBB TARIM ÜRÜNLERİ LİSANSLI DEPOCULUK SAN.VE TİC.A.Ş ORTAK OLMAK	F. 1.9.1 TMO TOBB tarafından kurulacak olan Tar.Ür.Lisanslı depoculuk San.Tic.A.Ş ortaklık taahhüdünü sürdürmek	* ortaklık payının ödenmesi	* Ortaklık kapsamında faaliyetlerin devamlılığını sağlamak.	Her yıl	*Meclis kurulu *Yönetim Kurulu *Genel Sekreter		

STRATEJİK AMAÇ 2: ÜYE MEMNUNİYETİ VE ÜYELERİN KURUMSAL KAPASİTELERİNİN ARTIRILMASI							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF: 2.1. ÜYELERİN MEMNUNİYETLERİNİ ARTIRMAK VE KURUMSAL KAPASİTELERİNİ GÜÇLENDİRMEK	F. 2.1.1 Yapılacak Anketler ile Üyelerin Beklentilerini Ortaya Koymak	*Yapılan Anketler	*Yılda bir kez üyelere Anket Yapmak	2020	*Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu	-	
	F.2.1.2 Üye Şikâyet Sistemi Kurmak	*Alınacak Şikâyet ve Öneriler	*Alınan şikâyet ve öneriler için aksiyon alınması	2020	*Genel Sekreter * Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu	-	

F.2.1.3 Üyelere Fuar bilgilendirmesi yapmak ve katılımlarına destek olmak	*Bilgilendirme Yapılan Fuar Sayısı *Fuar Katılımına Destek Sağlanan Üye Sayısı	*Yıl içerisinde düzenlenecek fuarların Bilgilendirmesini Yapmak *Üyelerin Ulusal ve Uluslararası fuarlara katılmasına destek olmak	Her yıl	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter *Akreditasyon Sorumlusu	15.000 TL 14.003	
F.2.1.4 Üyelerin Eğitim İhtiyaçlarının Karşılanması İçin Eğitim Planlaması Yapmak	*Yapılan Eğitim Sayısı	*Yılda En Az Üç Eğitimin Verilmesi	2020	*Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu *Akademik Danışman	20.000 TL 05.012	.
F.2.1.5 Üye Bilgilendirme Toplantıları Tertip Etmek	*Bilgilendirme Yapılan Toplantı Sayısı	*Yıl içerisinde En Az iki Bilgilendirme Toplantısı Yapmak	2020	*Genel Sekreter *Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu		
F.2.1.7 İşlem Hacmine göre belirlenen üyeler ile iş gezileri düzenlemek	*Yapılan iş gezisi	* Yılda bir defa iş gezisi yapmak	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter	13.000 TL 05.015	
F.2.1.8 Üyelere takdim edilmek üzere Kurumsal hediye yaptırılması	* Yaptırılan Hediye	*Hediyenin tüm üyelere ziyaret ile takdim edilmesi	2020	*Genel Sekreter *Akreditasyon Sorumlusu	10.000 TL 05.017	
F.2.1.9 Üyelere yeni yapılacak hububat depoları için arsa tahsis etme, belediye izinleri ve proje, danışmanlık hizmetlerinin temini	*Gerekli tüm Proje, danışmanlık ve resmi işlemlerin bitirilmesi *Depo inşaatlarının tamamlanması	*2020 yılı için gerekli tüm resmi işlemlerin bitirilmesi *2021 yılı için inşaatların tamamlanması	2020	* Yönetim Kurulu *Meclis Kurulu * Genel Sekreter	100.000 TL 07.007	

	F.2.2.1 Üyelerin mevcut hububat depolarının tamir, bakım ve tadilat işlerinin yaptırılması	*Tadilat işlemlerinin tamamlanması	*2020 yılı içerisinde tüm tadilat işlemlerinin yapıp, üyelere depoların teslim edilmesi	2020	* Yönetim Kurulu *Meclis Kurulu * Genel Sekreter	30.000 TL 05.009	
	F.2.2.2 Üyelerin hasat zamanı kullanılmak üzere buğday yığın ve yükleme alanının genişletilmesi	*Tadilat işlemlerinin tamamlanması	* Tüm tadilat işlemlerinin hasat sezonundan önce tamamlanması	2020	* Yönetim Kurulu *Meclis Kurulu * Genel Sekreter	50.000 TL 05.009 05.021	

STRATEJİK AMAÇ 3: İNSAN KAYNAKLARI KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ

STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF: 3.2. ÜST YÖNETİMİN KAPASİTESİNİN ARTIRILMASINI SAĞLAMAK	F. 3.2.1 Yönetici Eğitimleri Düzenlemek	*Yapılan Eğitim Sayısı	*Yılda En Az 2 Eğitim Yapmak	2020	*Genel Sekreter *Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu *Akademik Danışman	7.000 TL 05.013	
	F.3.2.2 Yönetici Stratejik Plan Takip Toplantıları Düzenlemek	*Yapılan Toplantı Sayısı	*Her Üç Ayda Bir Düzenli Olarak Toplantı Düzenlemek	2020	*Genel Sekreter * Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu	-	

	F.3.2.3 Yöneticilerin Lobicilik Faaliyetlerine Aktif Destek Olmalarını Sağlamak	*Yapılan Lobicilik Faaliyet Sayısı	*Her Yöneticinin En Az Bir Lobi Destek Faaliyeti Gerçekleşmesi	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter	-	
--	---	---------------------------------------	---	------	--	---	--

STRATEJİK AMAÇ 4: BOĞAZLIYAN İLÇESİNİN SOSYA EKONOMİK GELİŞİMİNE YÖN VERİP DESTEK OLMAK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERÇEKLEŞME DURUMU
HEDEF: 4.1. BÖLGENİN (TARIM-HAYVANCILIK) GELİŞİMİŞLİK DÜZEYİNE KATKI SAĞLAMAK	F.4.1.1 Özellikle Tarım ve Hayvancılık konularında üniversite sanayi işbirliği kapsamında projeler üretmek	*Yapılan proje sayısı	*Yılda en az 1 proje yapmak	2020	* Yönetim Kurulu *Genel Sekreter * Akademik Danışman	-6.000 TL 05.020	
	F.4.1.2 Tarım Sektöründe Kalite ve Verimliliğin Artırılmasının Sağlanmasına Yönelik Paydaşlar İle İşbirliği Yapmak	*Yapılan İşbirliği Sayısı	*Yılda En Az İki Ortak Faaliyete Katılım Sağlamak	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter		

	F.4.1.3 İy Tarım Uygulamaları İçin İlçe Tarım Mdrlg İle İşbirliği İçerisinde Olmak	*İşbirliği Yapılan Uygulama Sayısı	*Yılda En Az Bir Uygulama Gerçekleřtirme	2020	*Genel Sekreter *Kalite ve Akreditasyon Sorumlusu		
--	--	------------------------------------	--	------	--	--	--

STRATEJİK AMAÇ 4: BOğAZLIYAN İLÇESİNİN SOSYA EKONOMİK GELİşİMİNE YÖN VERİP DESTEK OLMAK							
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİK FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF PERFORMANS	PERİYOT	SORUMLU BİRİM	TOPLAM BÜTÇE/FASIL	GERçEKLEşME DURUMU
HEDEF: 4.2. BÖLGENİN SOSYO KÜLTÜREL GELİşMİşLİK DÜZEYİNE KATKI SAğLAMAK	F. 4.2.1 İlçemizde Düzenlenecek Kültür ve Sanat Faaliyetlerine Destek Olmak	*Yapılan Kültür Sanat Etkinlięi Sayısı	*Yılda En Az Üç Kültür ve Sanat Etkinlięine Destek Olmak	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter	6.000 TL 06.004	
	F.4.2.2 Oluřturulacak Komisyonlar İle İnsani Yardımlar Yapmak	*Yapılan Yardım İle Ulaşılacak Kiři Sayısı	*Yılda En Az On Kiřiye Ulařmak	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter	7.000 TL 15.003	
	F.4.2.4 Eğitim Bursu Vermek	*Burs Alacak Öęrenci Sayısı	*Öęrenim yılı boyunca Burs Vermek	2020	*Yönetim Kurulu *Genel Sekreter	33.000 TL 14.001	

